

Số: /QĐ-UBND

Thái Nguyên, ngày tháng 12 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết nhóm thủ tục hành chính liên thông điện tử gồm: Thủ tục đăng ký thành lập hộ kinh doanh; Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự; Thủ tục cấp Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Thái Nguyên

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH THÁI NGUYÊN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05/04/2023 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về việc quy định một số nội dung và biện pháp thi hành trong số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Thông tư số 03/2025/TT-VPCP ngày 15/9/2025 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn thi hành một số nội dung của Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và Cổng Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 2052/QĐ-UBND ngày 01/12/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về việc công bố Danh mục nhóm thủ tục hành chính liên thông điện tử gồm: Đăng ký thành lập hộ kinh doanh - cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự - cấp Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Thái Nguyên.

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tại Tờ trình số 271/TTr-SVHTTDL ngày 10/12/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết nhóm thủ tục hành chính liên thông điện tử gồm: Thủ tục đăng ký thành lập hộ kinh doanh; Thủ tục cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự; Thủ tục cấp Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Thái Nguyên (*có Phụ lục kèm theo*).

Điều 2. Giao Sở Khoa học và Công nghệ chủ trì, phối hợp với Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định này xây dựng quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính tại Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Thái Nguyên theo quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc các Sở: Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Khoa học và Công nghệ; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường và tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch;
- Cục KSTTHC, Văn phòng Chính phủ;
- Chủ tịch và các PCT UBND tỉnh;
- Công an tỉnh;
- Sở Tài chính;
- Lãnh đạo VP UBND tỉnh;
- Trung tâm thông tin tỉnh;
- Lưu: VT, HCC.

Duytk.ubnd 12/2025

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thị Loan

PHỤ LỤC
QUY TRÌNH NỘI BỘ NHÓM THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LIÊN THÔNG
ĐIỆN TỬ GỒM: THỦ TỤC ĐĂNG KÝ THÀNH LẬP HỘ KINH DOANH;
THỦ TỤC CẤP GIẤY CHỨNG NHẬN ĐỦ ĐIỀU KIỆN VỀ AN NINH,
TRẬT TỰ; THỦ TỤC CẤP GIẤY PHÉP ĐỦ ĐIỀU KIỆN KINH DOANH
DỊCH VỤ KARAOKE THUỘC PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA
SỞ VĂN HÓA, THỂ THAO VÀ DU LỊCH TỈNH THÁI NGUYÊN
(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND
ngày tháng 12 năm 2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Nguyên)

PHẦN I : DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

| STT | Tên thủ tục hành chính | Quyết định công bố | Ghi chú |
|----------|---|---|--|
| I | THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ | | |
| 1 | Nhóm thủ tục hành chính liên thông điện tử gồm: Đăng ký thành lập hộ kinh doanh - cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự - cấp Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke. | Căn cứ Quyết định số 2052/QĐ-UBND ngày 01/12/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Thái Nguyên về việc công bố Danh mục nhóm thủ tục hành chính liên thông điện tử gồm: Đăng ký thành lập hộ kinh doanh - cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự - cấp Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Thái Nguyên. | Thời gian tại các bước trong quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính là thời gian tối đa được quy định đối với cán bộ, công chức, viên chức tại các bộ phận được giao nhiệm vụ tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết hồ sơ TTHC. Các cơ quan, địa phương chủ động rút ngắn thời gian thực hiện, đẩy nhanh tiến độ giải quyết để trả kết quả giải quyết hồ sơ TTHC cho cá nhân, tổ chức sớm hơn so với quy định. |

**PHẦN II : QUY TRÌNH NỘI BỘ TRONG GIẢI QUYẾT NHÓM
THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

1. Nhóm thủ tục hành chính liên thông điện tử gồm: Đăng ký thành lập hộ kinh doanh - cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự - cấp Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke.

| Thứ tự công việc | Nội dung công việc | Trách nhiệm xử lý | Thời gian giải quyết | |
|------------------|---|---|--------------------------------------|----------------------------|
| | | | Tại cơ quan có thẩm quyền giải quyết | Tại Bộ phận một cửa bất kỳ |
| Bước 1 | <p>Tiếp nhận, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ, thu phí, lệ phí (nếu có)</p> <p>- Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi thông báo qua Cổng dịch vụ công quốc gia và tin nhắn SMS để thông báo yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định.</p> <p>- Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì tiếp nhận. Cập nhật thông tin hồ sơ vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Thái Nguyên, số hoá hồ sơ. Chuyển hồ sơ về cho Chuyên viên giải quyết TTHC lĩnh vực Đăng ký thành lập hộ kinh doanh.</p> | Chuyên viên tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC lĩnh vực Đăng ký thành lập hộ kinh doanh tại Trung tâm PVHCC của UBND cấp xã | 0,5 ngày làm việc | 0,5 ngày làm việc |

| | | | | |
|--------|--|--|--------------------|--------------------|
| Bước 2 | <p>Thẩm định, kiểm tra hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp không cấp Giấy chứng nhận, soạn văn bản trả lời và nêu rõ lý do. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ theo quy định xây dựng dự thảo kết quả Đăng ký thành lập hộ kinh doanh, báo cáo Lãnh đạo phòng chuyên môn của UBND xã, phường kết quả giải quyết. | Chuyên viên được giao xử lý hồ sơ | 01 ngày làm việc | 01 ngày làm việc |
| Bước 3 | Kiểm tra kết quả giải quyết; tham mưu Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã, phường phê duyệt hồ sơ | Lãnh đạo phòng chuyên môn của Ủy ban nhân dân xã, phường | 0,5 ngày làm việc | 0,5 ngày làm việc |
| Bước 4 | Xem xét ký phê duyệt kết quả giải quyết TTHC | Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã, phường | 0,5 ngày làm việc | 0,5 ngày làm việc |
| Bước 5 | Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận một cửa | Văn thư Ủy ban nhân dân xã, phường | 0,25 ngày làm việc | 0,25 ngày làm việc |
| Bước 6 | Chuyển kết quả giải quyết cho tổ chức/cá nhân/ chuyển hồ sơ liên thông đến Bộ phận giải quyết thủ tục hành chính của Công an xã, phường | Chuyên viên tại Bộ phận 1 cửa | 0,25 ngày làm việc | 0,25 ngày làm việc |
| Bước 7 | Tiếp nhận, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ | Cán bộ tiếp nhận và trả kết quả giải quyết | 0,25 ngày làm việc | 0,25 ngày làm việc |

| | | | | |
|--------|--|---|--------------------|--------------------|
| | <p>của hồ sơ, thu phí, lệ phí (nếu có):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi thông báo qua Cổng dịch vụ công quốc gia và tin nhắn SMS để thông báo yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì tiếp nhận. Cập nhật thông tin hồ sơ vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Thái Nguyên, số hoá hồ sơ. Chuyển hồ sơ về cho cán bộ giải quyết TTHC về cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự | TTHC lĩnh vực về cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự | | |
| Bước 8 | <p>Thẩm định, kiểm tra hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trường hợp không cấp Giấy chứng nhận, soạn văn bản trả lời và nêu rõ lý do. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ theo quy định xây dựng dự thảo kết quả Giấy chứng nhận đủ điều kiện về an ninh, trật tự, báo cáo Lãnh đạo phòng chuyên môn của Công an xã, phường kết quả giải quyết. | Cán bộ được giao xử lý hồ sơ | 1,25 ngày làm việc | 1,25 ngày làm việc |

| | | | | |
|---------|---|---|--------------------|--------------------|
| Bước 9 | Kiểm tra kết quả giải quyết; tham mưu Công an xã, phường kết quả giải quyết phê duyệt hồ sơ | Lãnh đạo phòng chuyên môn Công an xã, phường | 0,5 ngày làm việc | 0,5 ngày làm việc |
| Bước 10 | Xem xét ký phê duyệt kết quả giải quyết TTHC | Lãnh đạo Công an xã, phường | 0,5 ngày làm việc | 0,5 ngày làm việc |
| Bước 11 | Chuyển kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận 1 cửa | Văn thư Công an xã, phường | 0,25 ngày làm việc | 0,25 ngày làm việc |
| Bước 12 | Chuyển kết quả giải quyết cho tổ chức/cá nhân/ Bộ phận một cửa liên thông giải quyết thủ tục hành chính của Ủy ban nhân dân xã, phường | Cán bộ tại Bộ phận 1 cửa | 0,25 ngày làm việc | 0,25 ngày làm việc |
| Bước 13 | Tiếp nhận, xem xét, kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ, thu phí, lệ phí: - Trường hợp hồ sơ chưa đầy đủ theo quy định: hướng dẫn bổ sung, hoàn thiện hồ sơ và gửi thông báo qua Cổng dịch vụ công quốc gia và tin nhắn SMS để thông báo yêu cầu bổ sung, hoàn thiện hồ sơ theo quy định. - Trường hợp hồ sơ đầy đủ, hợp lệ thì tiếp nhận. Cập nhật thông tin hồ sơ vào Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Thái Nguyên, số hoá hồ sơ. Chuyển hồ sơ về cho Chuyên viên giải quyết | Chuyên viên tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC lĩnh vực Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke tại Trung tâm PVHCC của UBND cấp xã | 0,5 ngày làm việc | 0,5 ngày làm việc |

| | | | | |
|--|--|---|------------------|------------------|
| | TTTC lĩnh vực Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke. | | | |
| Bước 14 | - Tiếp nhận, kiểm tra, đánh giá thẩm định hồ sơ | Chuyên viên giải quyết TTTC cấp Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke | 02 ngày làm việc | 02 ngày làm việc |
| | + Thẩm định hồ sơ, thành lập Đoàn thẩm định thực tế tại địa điểm kinh doanh. | Chuyên viên giải quyết TTTC cấp Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke | | |
| | + Đoàn thẩm định tổ chức thẩm định và ban hành kết quả thẩm định. | Đoàn thẩm định | 03 ngày làm việc | 03 ngày làm việc |
| | + Trường hợp Cấp Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke soạn Giấy phép; Báo cáo Lãnh đạo phòng chuyên môn của UBND cấp xã kết quả giải quyết hồ sơ. | Chuyên viên giải quyết TTTC cấp Giấy phép đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ karaoke | 03 ngày làm việc | 03 ngày làm việc |
| + Trường hợp không cấp Giấy phép, soạn thảo văn bản trả lời và nêu rõ lý; Báo cáo Lãnh đạo phòng chuyên môn của UBND cấp xã kết quả giải quyết hồ sơ | | | | |

| | | | | |
|---------------------------------------|---|--|-------------------------|--------------------|
| Bước 15 | Kiểm tra kết quả giải quyết; tham mưu Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã, phường phê duyệt hồ sơ | Lãnh đạo phòng chuyên môn của Ủy ban nhân dân xã, phường | 0,5 ngày làm việc | 0,5 ngày làm việc |
| Bước 16 | Xem xét ký phê duyệt kết quả giải quyết TTHC | Lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã, phường | 0,5 ngày làm việc | 0,5 ngày làm việc |
| Bước 17 | Chuyên kết quả giải quyết TTHC cho Bộ phận 1 cửa | Văn thư Ủy ban nhân dân xã, phường | 0,25 ngày làm việc | 0,25 ngày làm việc |
| Bước 18 | Chuyên kết quả giải quyết cho tổ chức/cá nhân | Chuyên viên tại Bộ phận 1 cửa | 0,25 ngày làm việc | 0,25 ngày làm việc |
| Tổng thời gian giải quyết TTHC | | | 16 ngày làm việc | |